



JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

**SPRENDIMAS
DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS VIEŠVILĖS AMBULATORIJOS 2019 METŲ VEIKLOS
ATASKAITOS**

2020 m. balandžio 30 d. Nr. T2-146

Jurbarkas

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo 11 straipsniu ir Jurbarko rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2015 m. rugsėjo 24 d. sprendimu Nr. T2-255 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“, 251–253 punktais, Jurbarko rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

Pritarti viešosios įstaigos Viešvilės ambulatorijos 2019 metų veiklos ataskaitai (pridedama).

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Skirmantas Mockevičius

PRITARTA
Jurbarko rajono savivaldybės tarybos
2020 m. balandžio 30 d. sprendimu Nr. T2-146

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS VIEŠVILĖS AMBULATORIJOS 2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020-04-06
Viešvilė

I. INFORMACIJA APIE ĮSTAIGOS VEIKLĄ ĮGYVENDINANT ĮSTATUOSE NUSTATYTUS VEIKLOS TIKSLUS

1.1. Viešoji įstaiga Viešvilės ambulatorija (toliau – įstaiga) yra Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos Jurbarko rajono savivaldybės viešoji asmens sveikatos priežiūros įstaiga, teikianti pirminio lygio asmens sveikatos priežiūros paslaugas.

Įstaigos vizija – pirminio lygio medicinos įstaiga, nuolat siekianti sveikatos priežiūros paslaugų kokybės ir optimalių sąlygų pacientams ir darbuotojams.

Įstaigos misija – teikti pacientams mokslu pažangiomis technologijomis pagrįstas, saugias ir kokybiškas atitinkančias pacientų poreikius, interesus ir lūkesčius, pirminės sveikatos priežiūros paslaugas, naudojantis turimais ištekliais, atsižvelgiant į steigėjo, paciento keliamus reikalavimus, užtikrinant pacientų privatumą, pagarbą ir orumą.

Įstaigos strategija – išlikti šiuolaikiška, teikiančia kokybiškas pirminio lygio ambulatorines sveikatos priežiūros paslaugas.

Pagrindinis įstaigos veiklos tikslas – gerinti rajono gyventojų sveikatą, mažinti gyventojų sergamumą ir mirtingumą, kokybiškai teikti medicinos paslaugas.

Įstaigos struktūra: (filialai, skyriai, med. punktai, turimos licencijos, higienos pasai ir kt.).

Viešoji įstaiga Viešvilės ambulatorija įsteigta 2001 m. birželio 19 d. registravimo Nr. VŠ 2001-1. Veiklos pradžia 2001 m. liepos 2 d. įstaiga veikia vadovaujantis Jurbarko rajono tarybos 2001 05 03 sprendimu Nr. 176 patvirtintais įstatais.

Viešoji įstaiga Viešvilės ambulatorija – ne pelno siekianti įstaiga.

Leidimas-higienos pasas 2013-08-06 Nr.LHP-177.

Įstaigos asmens sveikatos priežiūros licencija 2001-08-27 Nr. 2069, verstis asmens sveikatos priežiūros veikla ir teikti šias paslaugas nuo 2016-07-22.

Odontologinės priežiūros (pagalbos) įstaigos licencija 2008-11-19 Nr. 1541.

Pagrindinės įstaigos veiklos rūšys:

organizuoti ir teikti asmens sveikatos priežiūros paslaugas, kurias teikti teisę suteikia įstaigos asmens sveikatos priežiūros licencija;

vykdyti visuomenės sveikatos priežiūros programas sveikatos stiprinimo, sveikatos mokymo ir saugos tikslais pagal sutartis su šios veiklos ir paslaugų užsakovais;

išnuomoti nekilnojamąjį ar kilnojamąjį turtą, priklausantį nuosavybės teise;

vykdyti veiklą, kuri pagerintų personalo ir pacientų darbo ir poilsio sąlygas, organizuoti konferencijas, seminarus, tobulinimo kursus.

Įstatymų nustatytais atvejais įstaiga gali imtis tam tikros rūšies veiklos tik gavusi įstatymų nustatyta tvarka išduotą licenciją. Įstaiga privalo turėti visas licencijas (leidimus), kurios įstatymuose numatytos kaip būtinos jos veiklos sąlygos.

Įstaigos vadovas: Nuo 2018 m. sausio 31 d. viešajai įstaigai Viešvilės ambulatorija vadovauja Laima Balseraitienė, šeimos gydytoja, laikinai vykdanči vyriausiojo gydytojo funkcijas, pagal Jurbarko rajono savivaldybės mero 2018 m. sausio 24 d. potvarkį Nr.P7-15.

Įstaigos vadovas nuolat tobulinasi seminaruose, kelia profesinę kvalifikaciją.

Įstaigos internetinėje svetainėje informacija nuolat atnaujinama. Naudojamosi elektroninių siuntų pristatymo dėžute. Įdiegta ir naudojama sistema FOXUS – tai e. sveikatos sistema, kuri suteikia galimybę kaupti, sisteminti ir analizuoti medicininius duomenis. Sistema leidžia vienoje vietoje matyti bendrą gydymo įstaigos vykdomą veiklą, tokiu būdu optimizuoja kaštus ir didina efektyvumą. Taip pat įstaiga turi prieigą prie Elektroninės sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros informacinės sistemos (toliau – ESPBI IS). Įstaigoje veikia e. sveikata – IPRS IS sistema. Įstaigos interneto svetainėje pacientai gali registruotis pas gydytojus naudodamiesi e. sveikatos sistema.

VšĮ Viešvilės ambulatorija gydymo įstaigų reitingavime 2019 metais įgijo 18 balų.

2019 m. gruodžio mėn. parengta 2020–2025 metų korupcijos prevencijos programa bei numatytas priemonių planas. Nuolat vykdoma korupcijos prevencija, platinami lankstinukai, informacija iškabinta stenduose. Jurbarko rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. balandžio 3 d. įsakymu Nr. O1-342 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės skaidrių asmens sveikatos priežiūros įstaigų ir kandidato skaidrios asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardui gauti sąrašų patvirtinimo“ įstaigai suteiktas Kandidato vardas Skaidrios asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardui gauti. 2020 m. bus siekiama dėl suteikimo įstaigai Skaidrios asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardo. 2019 m. skundų negauta.

2019 m. įstaiga atliko viso 3 konsoliduotus viešuosius pirkimus.

1.2. Prisirašiusių asmenų skaičius

Rodikliai	2019 m.		2018m.		Pokytis (+ / -)	
	Abs. sk.	Proc.	Abs. sk.	Proc.	Abs. sk.	Proc.
Prisirašiusių įstaigoje asmenų skaičius, iš jų:	670	X	753	X	-83	-11
miesto gyventojai	3	0,45	4	0,5	-1	-25
kaimo gyventojai	667	0,45	749	99,5	-82	-11
Prisirašiusių įstaigoje asmenų skaičius, pagal amžiaus grupes:		X		X		
vaikai iki 1 m.	3	0,45	6	0,5	-3	-50
1- 4 m.	20	30	14	1,9	6	30
5- 6 m.	5	0,75	6	0,8	-1	-17
7- 17 m.	121	18	143	19	-22	-15
18-49 m.	200	30	246	32,7	-46	-19
50-65 m.	164	24	166	22	-2	-1,20
Daugiau kaip 65 m.	157	23	172	22,8	-15	-8,7
Prisirašiusių įstaigoje nedraustų asmenų skaičius	80	12	67	8,9	13	16
Per metus prisirašiusių naujagimių skaičius	3	X	6	X	-3	-50
Per metus mirusių prisirašiusių gyventojų skaičius	22	X	14	X	-8	-36

Prisirašiusiųjų kaitos priežastys: mažėjantis gimstamumas, jaunoms šeimoms išvykstant į užsienį, į kitus miestus, pasikeitus šeimos gydytojui.

1.3. Įstaigos veiklos rodikliai

Veiklos rodiklio pavadinimas	Rodiklis		Palyginamieji duomenys (+ / -)
	2019 m.	2018 m.	
1. Apsilankymų pas gydytojus skaičius, iš viso	5526	6093	-567
Iš jų:			
- apsilankymai pas šeimos gydytojus	5206	5549	-343
- apsilankymai pas gydytojus akušerius ginekologus			
- apsilankymai pas chirurgus			
- apsilankymai pas pediatrus			
- apsilankymai pas gydytoju psichiatrus*			
Apsilankymų pas odontologus skaičius	320	544	-224
Apsilankymų dėl ligos skaičius, iš viso:	3330	3682	-352
suaugusiųjų	3026	3261	-235
vaikų	304	421	-117
Gydytojų apsilankymų namuose skaičius	234	336	-102
Profilaktinių patikrinimų skaičius	1756	1878	-122
Mokamų apsilankymų skaičius	205	178	27
Greitosios medicinos pagalbos (GMP) iškvietimų skaičius*	–	–	–
GMP pervežimų skaičius**	–	–	–

* Pildo tik Jurbarko r. PSC

**Pildo tik Jurbarko r. PSPC

Pagal metinės ataskaitos duomenis:

- apsilankymų skaičius įstaigoje 1 000 (prisirašusių) gyventojų 2019 metais – 8 248 (2018 m. – 8 092);
- apsilankymų skaičius 1 darbo dienai įstaigoje 2019 metais – 21,9 (2018 m. – 24,18);
- apsilankymų skaičius gydytojų į pacientų namus 2019 metais – 0,34 (2018 m. – 0,45);
- apsilankymų skaičius į pacientų namus 1 000 gyventojų 2019 metais – 349 (2018 m. – 446) ;
- apsilankymų skaičius 1 darbo dienai pacientų namuose 2019 metais – 0,93 (2018 m.– 1,33) (esant 251 d. d.).

II. ĮSTAIGOS DALININKAI

Įstaigos dalininkė yra Jurbarko rajono savivaldybė. Jurbarko rajono savivaldybės kapitalo įnašas turtu – 132 194 Eur, kapitalo įnašas pinigais – 0 Eur.

III. ĮSTAIGOS GAUTOS LĖŠOS IR JŲ ŠALTINIAI

Eil. Nr.	Gautų lėšų šaltiniai	Suma (Eur)		Pokytis (+ / -)	
		2019m.	2018 m.	Eurais	Procentais
	Iš viso gauta lėšų:	85469	76407	9062	11
1.	Iš PSDF biudžeto	77004	70515	6489	8
	Iš jų už:				
1.1.	Pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugas	53929	52455	1474	3
1.2.	Skatinamąsias paslaugas	6828	8025	-1197	-15
1.3.	Prevencinių programų vykdymą	3400	2824	576	17

1.4.	Gerus darbo rezultatus	12847	7211	5636	44
2.	Iš kitų juridinių ir fizinių asmenų Iš jų už:	4292	2710	1582	37
2.1.	Profilaktinius sveikatos patikrinimus	637	648	-11	-2
2.2.	Odontologines paslaugas	268	446	-178	-40
2.3.	Kitas medicininės paslaugas	3387	1616	1771	52
3.	Kitos gautos lėšos Iš jų už:	4173	3182	991	24
3.1.	finansavimo	3131	2111	1020	33
3.2.	patalpų nuomos				
3.3.	kitos	1042	1071	-29	3
4.	Savivaldybės biudžeto lėšos				
5.	VIP lėšos				
6.	ES ir valstybės biudžeto lėšos				

Ištaigos finansinės veiklos rezultatas teigiamas – 1 239 Eurų

IV. IŠLAIDOS

Eil. Nr.	Pavadinimas	Išlaidos (Eur)		Struktūra (proc.)		DU nuo visų išlaidų, PSDF lėšų (medikamentai)	
		2019m.	2018m.	2019m.	2018m.	Nustatytas (proc.)	Įvykdytas (proc.)
1.	Darbo užmokestis	65976	52940	78	63,21	83	79,5
2.	Atskaitymai socialiniam draudimui	1246	16591	1,48	19,81		
3.	Vaistų ir medicinos priemonių sąnaudos	2554	1221	3,03	1,46		
4.	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas	385	473	0,46	0,56	X	
5.	Remonto ir eksploatacijos sąnaudos	154	440	0,18	0,53	X	
6.	Šildymas	2686	2380	3,19	2,84	X	
7.	Elektra	573	527	0,68	0,63	X	
8.	Vanduo	87	80	0,1	0,09	X	
9.	Transporto sąnaudos	995	1362	1,18	1,63	X	
10.	Ryšių sąnaudos	1359	1203	1,61	1,44	X	
11.	Darbuotojų kvalifikacijos kėlimo sąnaudos	220		0,26		X	
12.	Draudimo sąnaudos	150	170	0,18	0,20	X	
13.	Kitos paslaugos (tyrimai už gydymo įstaigos ribų ir kt.)	3256	2199	3,87	2,63	X	
14.	Kitos išlaidos (dokumentai,	1458	2055	1,73	2,45	X	

	blankai, ūkinės išlaidos, kanc. išlaidos, atliekų pasl. kt.)					
15	Finansavimo išlaidos	3131	2111	4,05	2,52	X
	Iš viso išlaidų:	84230	83752			X

IV.I. Kitos patirtos sąnaudos

Eil. Nr.	Patirtų sąnaudų pavadinimas	2019 m.		2018 m.		Pokytis (+ / -)	
		Abs. sk.	Proc.	Abs. sk.	Proc.	Abs. sk.	Proc.
1.	Ištaigos vadovo darbo užmokestis	5723	6,8	4737	5,7	986	1,1
2.	Kitos išmokos įštaigos vadovui			2876	3,4		
3.	Ištaigos valdymo išlaidos*	11847	14,1	13763	16,4	-1916	-2,3

*Valdymo išlaidos – tai administravimo (vadovų ir pavaduotojų, sekretoriato, kanceliarijos, vidaus audito, buhalterijos, ekonomikos, personalo, teisės, viešųjų pirkimų ir kt. skyrių darbuotojų darbo užmokesčio fondas su socialinio draudimo įmokomis), komandiruočių ir kvalifikacijos kėlimo išlaidos.

V. ĮSTAIGOS ĮSISKOLINIMAI

Eil. Nr.	Pavadinimas	Suma (Eur)	
		2019 m.	2018 m.
1.	Kreditorinis įsiskolinimas:	2767	2957
1.1.	Tiekėjams	737	805
1.2.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	–	–
1.3.	Sukauptos mokėtinos sumos	2031	2152
2.	Debitorinis įsiskolinimas:		5991
2.1.	Klaipėdos TLK	7000	5991
2.2.	Kauno TLK	–	–
	Gautinos sumos	–	–

VI. INFORMACIJA APIE ĮSTAIGOS DARBUOTOJUS

Darbuotojai	Ataskaitinių metų sausio 1 d.		Ataskaitinių metų gruodžio 31 d.		Vidutinis metinis darbuotojų skaičius 2019 m.		Vidutinis metinis darbuotojų skaičius 2018 m.	
	Fizinių asm. skaičius	Etatų skaičius	Fizinių asm. skaičius	Etatų skaičius	Fizinių asm. skaičius	Etatų skaičius	Fizinių asm. skaičius	Etatų skaičius
Administracija	2	1.0	2	1.0	X	X	X	X
Gydytojai					X	X	X	X
Iš jų:								
Šeimos gydytojas	2	0.75	1	0,75	X	X	X	X
Terapeutas					X	X	X	X
Vaikų ligų					X	X	X	X
Chirurgas					X	X	X	X

Akušeris-ginekologas					X	X	X	X
Suaugusių psichiatras					X	X	X	X
Odontologas	1	0.3	1	0.3	X	X	X	X
Slaugos personalas iš jų:					X	X	X	X
Bendruomenės					X	X	X	X
Bendrosios praktikos slaugytojai	2	1.5	2	1,5	X	X	X	X
Psichikos sveikatos					X	X	X	X
Akušeriai					X	X	X	X
Odontologo padėjėjai					X	X	X	X
Laborantai	1	0.25	1	0,25	X	X	X	X
Statistikai					X	X	X	X
Kitas personalas	1	0.3	1	0.3	X	X	X	X
Iš viso:	9	4.1	8	4.1	9	4.1	9	4.1

VII. ĮSIGYTAS ILGALAIKIS MATERIALUS / NEMATERIALUS TURTAS

Viešoji staiga Viešvilės ambulatorija per 2019 m. ilgalaikio turto neįsigijo.

VIII. PREVENCINIŲ PROGRAMŲ, APMOKAMŲ IŠ PSDF BIUDŽETO LĖŠŲ, VYKDYMAS

Programos pavadinimas	Asmenų, dalyvaujančių programoje, skaičius		Informuotų pacientų skaičius		Aptarnautų vaikų skaičius		Citologinio tepinėlio paėmimo paslauga	
	2019 m.	2018 m.	2019 m.	2018 m.	2019 m.	2018m.	2019 m.	2018 m.
	Asm. sk.	Asm. sk.	Asm. sk. (proc.*)	Asm. sk. (proc.*)	Asm. sk. (proc.*)	Asm. sk. (proc.*)	Asm. sk. (proc.*)	Asm. sk. (proc.*)
Gimdos kaklelio piktybinių navikų prevencinė programa	146	164	46 (31,5)	57 (34,8)	X	X	28 (19,2)	27 (16,5)
Priešinės liaukos vėžio ankstyvosios diagnostikos programa	111	122	28 (25,2)	34 (28,0)	X	X	X	X
Atrankinės mamografinės patikros dėl krūties vėžio prevencijos programa	119	125	32 (26,9)	34 (27,2)	X	X	X	X

Asmenų, priskirtinų širdies ir kraujagyslių ligų didelės rizikos grupei, atrankos ir prevencijos priemonių programa	146	166	76 (52)	50 (30,1)	X	X	X	X
Storosios žarnos vėžio ankstyvosios diagnostikos programa	254	271	100 (39,4)	101 (37,3)	X	X	X	X
Vaikų krūminių dantų dengimo silantinėmis medžiagomis programa	0	87		X	X	X	X	X

*Procentas nuo dalyvaujančių konkrečioje programoje skaičiaus

IX. INFORMACIJA APIE VYKDOMUS PROJEKTUS

Projekto pavadinimas	Jurbarko rajono viešųjų pirminės sveikatos priežiūros įstaigų veiklos efektyvumo didinimas
Projekto statusas (įgyvendinimas, šiuo metu įgyvendinamas, pateiktas, planuojamas rengti, atmetas)	Įgyvendinamas
Projekto pareiškėjas	Viešoji įstaiga Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centras
Projekto trukmė	16 mėnesių
Projekto partneriai	<ul style="list-style-type: none"> • Jurbarko rajono savivaldybės administracija; • Viešoji įstaiga Eržvilko pirminės sveikatos priežiūros centras; • Viešoji įstaiga Seredžiaus ambulatorija; • Viešoji įstaiga Šimkaičių ambulatorija; • Viešoji įstaiga Viešvilės ambulatorija.
Finansavimo / paramos šaltiniai	Europos Sąjungos fondų lėšos, Lietuvos Respublikos Valstybės biudžeto lėšos, Jurbarko rajono savivaldybės biudžeto lėšos
Projekto vertė	178.018,17 Eur
Projektui savivaldybės skiriamų lėšų dalis	7,5 proc.
Trumpa projekto santrauka (tikslai, uždaviniai, laukiami rezultatai)	<p>Projekto tikslas – padidinti Jurbarko rajono viešųjų pirminės asmens sveikatos priežiūros įstaigų teikiamų pirminės asmens sveikatos priežiūros paslaugų efektyvumą Jurbarko rajono gyventojams.</p> <p>Laukiami rezultatai – įgyvendinant projektą bus įsigyta nauja medicininė įranga, atliktas įstaigos patalpų einamasis remontas. Atnaujinus medicininę įrangą ir įstaigos infrastruktūrą, padidės teikiamų pirminės asmens sveikatos priežiūros paslaugų</p>

X. VEIKLOS TOBULINIMO PERSPEKTYVOS

VŠĮ Viešvilės ambulatorijos tolimesnės plėtros tikslas yra laiku teikti kokybiškas, saugias, efektyvias, lygiateisiškas, patikimas sveikatos priežiūros, ligų profilaktikos ir diagnostikos bei gydymo srityje paslaugas, atitinkančias pacientų bei visuomenės lūkesčius. Optimaliai naudoti resursus.

Įstaiga planuoja:

1. Nuolat didinti sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumą įvairioms pacientų grupėms.
2. Užtikrinti aukštą teikiamų paslaugų kokybę. Paslaugų kokybės gerinimas – vertinant paslaugų veiksmingumą, naudojant naujas technologijas ir įrangą, nuolat kuriant jaukią aplinką pacientams.
3. Dirbti su pacientais pagarbiai, išsaugant jų privatumą, bendravimą grindžiant bendradarbiavimu ir atjauta.
4. Nustatyti rizikos prevencinius bei koregavimo veiksnius ir juos valdyti, siekiant geriausio galutinio poveikio paciento sveikatai.
5. Nuolat kelti darbuotojų kvalifikaciją.
6. Skatinti ambulatorijos darbuotojus tobulinti teikiamas sveikatos priežiūros paslaugas.
7. Bendradarbiauti su socialinėmis bei kitomis įstaigomis.
8. Pritraukti papildomų finansavimo šaltinių.
9. Siekti Skaidrios asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardo suteikimo.

Šeimos gydytoja, laikinai vykdanti
vyriausiojo gydytojo funkcijas

Laima Balseraitytė

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Jurbarko rajono savivaldybės taryba, Dariaus ir Girėno g. 96, 74187 Jurbarkas
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl viešosios įstaigos Viešvilės ambulatorijos 2019 metų veiklos ataskaitos
Dokumento registracijos data ir numeris	2020-05-06 Nr. T2-146
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0, GEDOC
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Skirmantas Mockevičius, Savivaldybės meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-05-06 08:33:13
Parašo formatas	Parašas, kuriame yra laiko žyma
Laiko žymoje nurodytas laikas	2020-05-06 08:33:33
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-09-28 - 2024-09-26
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Augenija Tamošaitytė, Teisininkė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-05-06 09:16:14
Parašo formatas	Trumpalaikis skaitmeninis parašas, kuriame taip pat saugoma sertifikato informacija
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-12-17 - 2024-12-15
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	WebPartner
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Dokumentas turi klaidų
Paieškos nuoroda	